

【校內研習】 如何使用LoiLoNote

本研習會是為初次接觸LoiLoNote School的人士所設。

將帶領大家了解LoiLoNote的基本操作。



研習流程

1. 研習會事前準備
2. 登入LoiLoNote School
3. 和學生以卡片互動
4. 編輯各種資料
5. 延伸學習

1. 一事前準備

在研習會開始之前請先準備好載具並下載LoiLoNote School軟體。

① 準備載具

請準備已經連結好網路之桌機、筆電、平板或手機

※無法使用Nintendo Switch 等遊戲機

② 取得LoiLoNote School軟體

使用iPad、iPhone 之使用者

請由App Store下載「[LoiLoNote School](#)」

使用Chromebook、macOS、Windows、Android之使用者

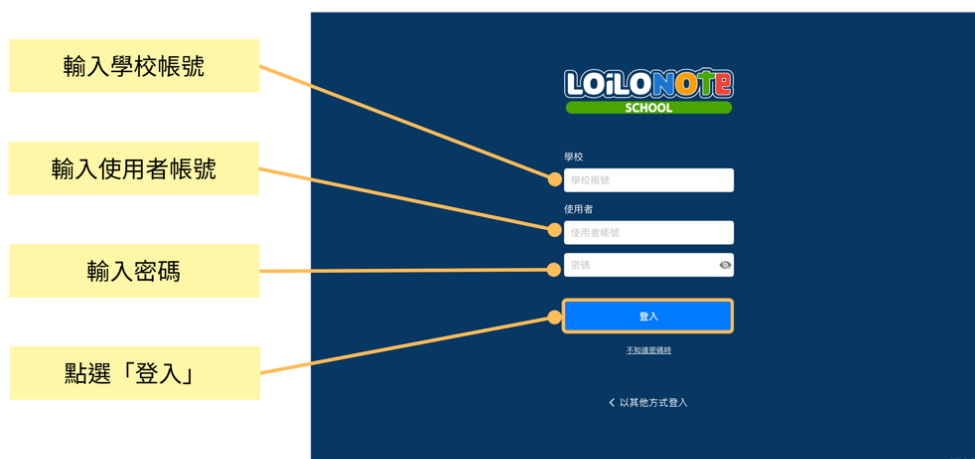
1. 請下載「Google Chrome」網路瀏覽器
2. 下載完成後，搜尋並前往 ► <https://loilonote.app/>
 - ※ 使用應用程式或Google Chrome等之瀏覽器，請更新至最新狀態。

2. 登入LoiLoNote School

所需要之登入資料有三項【學校ID・使用者ID・密碼】

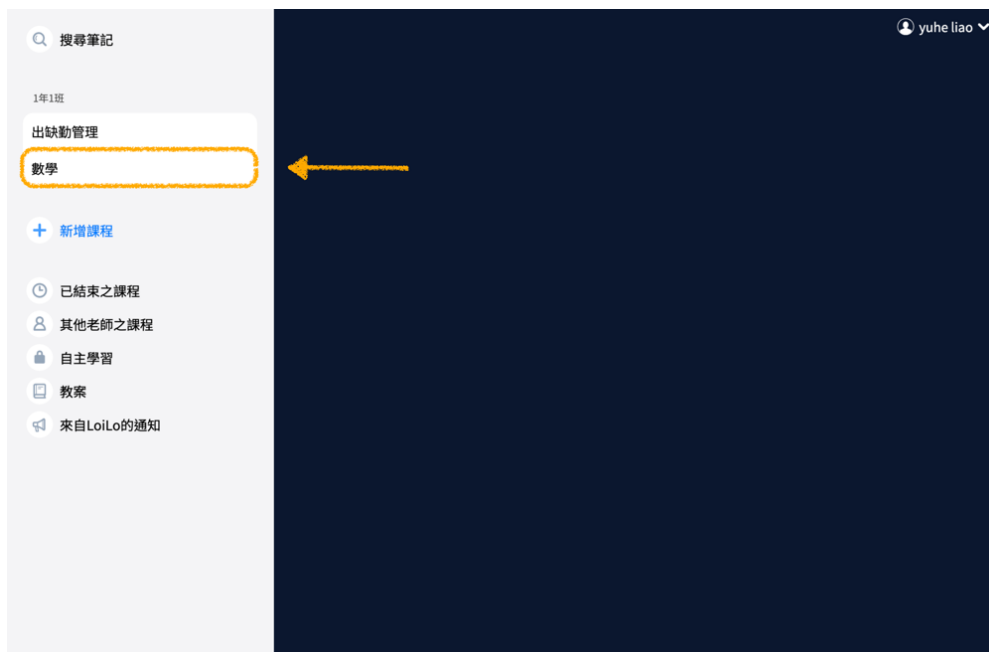
① 輸入學校ID、使用者ID、密碼後登入

請輸入由主辦人發給每個人之學校ID・使用者ID・密碼。
輸入完畢後點選「登入」。

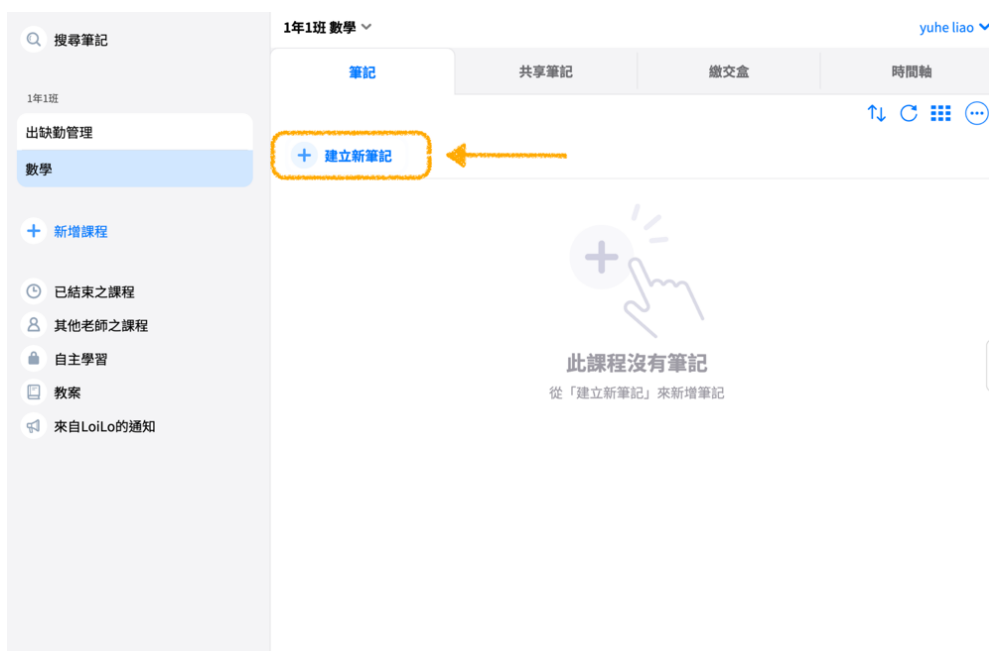


② 選擇課程

選擇今天要使用之課程。



點選「建立新的筆記」，按確定。



進入這個畫面表示已經加入此課程。



③ 確認連線狀況

啟動操作鎖定功能確認是否進入同一個班級課程。



3. 和學生以卡片互動

① 派送問題

教師派送問題給學生。

將問題以送出鍵傳送，會自動派送到學生桌面。

卡片沒有自動出現在桌面時，可以從時間軸取用。

使用「傳送」圖標進行問題派送



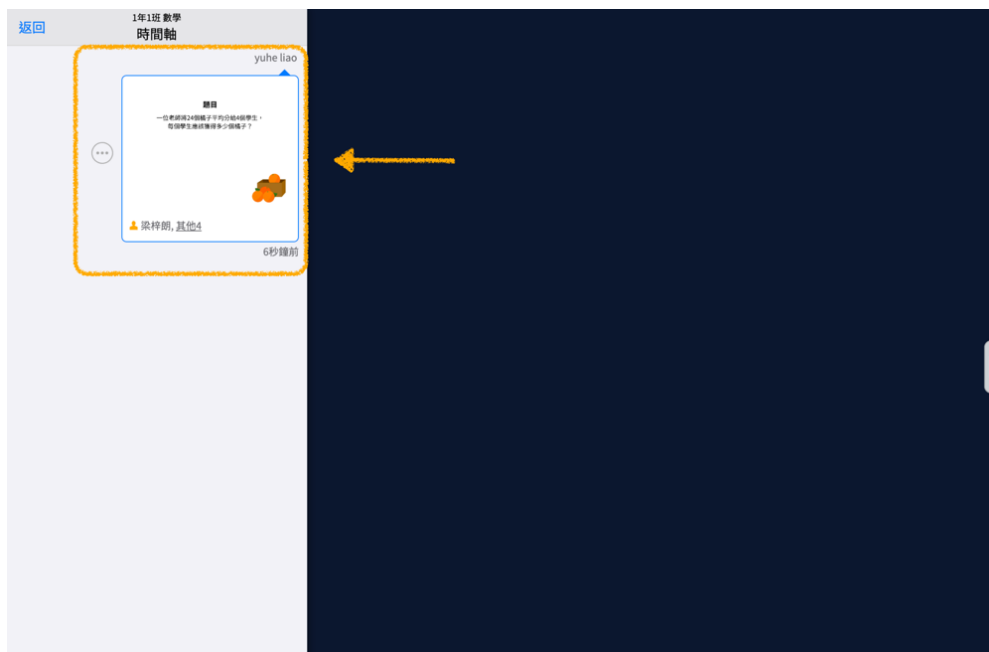
在卡片編輯介面使用傳送進行問題派送



從時間軸上提取卡片

*卡片沒有自動出現在桌面時，可以從時間軸取用。

點選目標卡片。



點選使用。



② 回答問題

1. 將問題卡片點開。
2. 選擇上方的編輯功能鍵，以手寫或輸入等方式回答問題。
3. 完成之後按下左上角箭頭圖示返回桌面。



題目

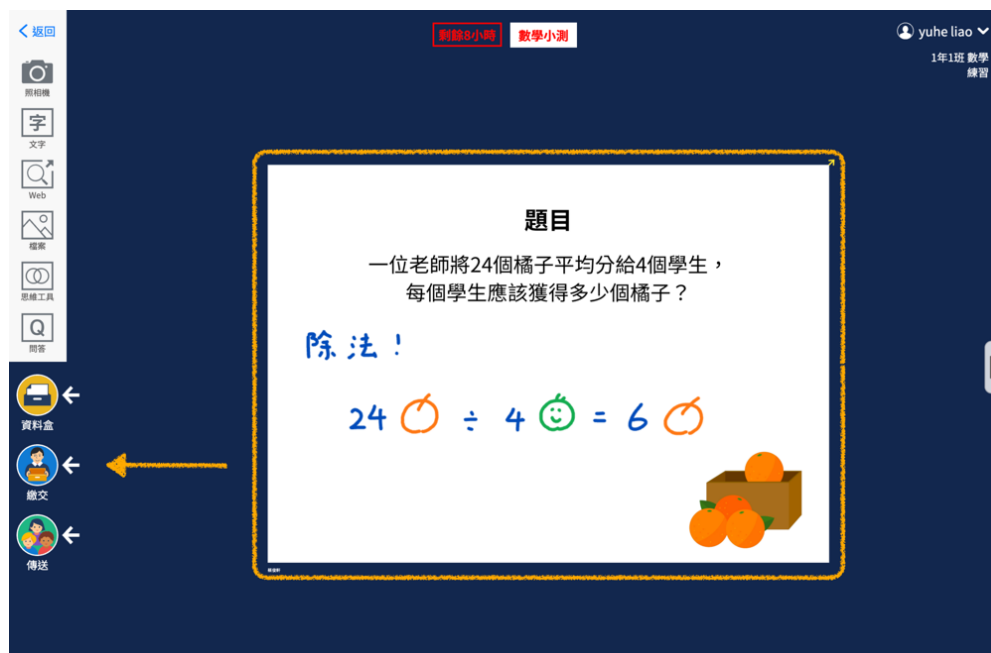
一位老師將24個橘子平均分給4個學生，
每個學生應該獲得多少個橘子？



③ 提交問題之回答

1. 將完成之卡片拖曳至左下方藍色的「繳交」圖示處，放開手指即完成提交（如左圖）。
2. 選擇要提交的繳交盒（如右圖）。

使用「繳交」圖標進行作業繳交



在卡片編輯介面使用繳交進行作業繳交

題目

一位老師將24個橘子平均分給4個學生
每個學生應該獲得多少個橘子？

除法！

$$24 \text{ 个橘子} \div 4 \text{ 个学生} = 6 \text{ 个橘子}$$

Figure 1: A screenshot of the LoiLoNote School interface. At the top, there are navigation icons (back, home, search, etc.) and a '傳送' (Send) button. The main content area displays a math problem: '一位老師將24個橘子平均分給4個學生，每個學生應該獲得多少個橘子？' (A teacher divides 24 oranges equally among 4 students, how many oranges should each student get?). Below the problem, the solution is shown: '除法！' (Division!) and the equation '24 个橘子 ÷ 4 个学生 = 6 个橘子'. An orange arrow points from the '繳交' (Submit) button in the top right menu to the problem text. At the bottom right, there is an illustration of a box of oranges.

④ 查看所繳交的回答

1. 點選左下方藍色的繳交圖示與目標繳交盒。

Figure 2: A screenshot of the LoiLoNote School interface. The left sidebar shows a list of submissions. The '數學小測' (Math Quiz) submission is highlighted with a yellow box and a yellow arrow pointing to it. The main content area is dark blue and empty.

2. 點選要查看回答的繳交盒。



3. 教師端點選「分享答案」，學生端即可看見全班同學的回答。



4. 點選右上「比較」鍵，選擇想要比較的回答來進行比較。

5. 點選「開始比較」。

⑤ 批改學生提出之回答後回覆

1. 選擇一位學生之回答，點選上方之鉛筆圖示來書寫及批改。
2. 點選右上方之「回覆」鍵，將批改好的卡片回傳給對方。



題目

一位老師將24個橘子平均分給4個學生，
每個學生應該獲得多少個橘子？

減法

$$24 - 4 = 20 \sim 1$$

$$20 - 4 = 16 \sim 2$$

$$16 - 4 = 12 \sim 3$$

$$12 - 4 = 8 \sim 4$$

$$8 - 4 = 4 \sim 5$$

6



⑥ 將筆記拍照後提交

1. 調整拍照位置，盡量靠近拍攝物。
2. 拍照後按下右下方的「使用」，照片會成為一張卡片。
3. 以手寫功能在照片上畫畫或寫字。
4. 使用手指啟動縮放功能放大照片，可以在細微處畫畫或寫字。

⑦ 同學間交換資料（卡片）

1. 將卡片拖曳至左下的「送出」圖示。
2. 點選「個人」並選擇傳送對象。
3. 按下右上「送出」即可傳送。

⑧ 點選「送出」圖示會出現時間軸，教師端可以查看全班學生所有的傳送軌跡和內容

1. 點選「送出」圖示。
2. 學生端可以看見自己傳送出去和別人傳送過來的資料。
3. 可清楚了解誰在何時傳送了這份資料。

4. 編輯各種資料/卡片

① 整合卡片

整理桌面上之卡片，彙整後提交或是進行發表。

串聯卡片 / 斷開卡片

將卡片右上角的黃色箭頭以手指拉開，順勢移動至另一張卡片上，放開手指後兩張卡片即可串連。

點擊卡片，卡片會放大。以手指左右滑動卡片，串連的卡片會依序顯示。

將手指放在串聯兩張卡片的黃線上，即可斷開卡片。



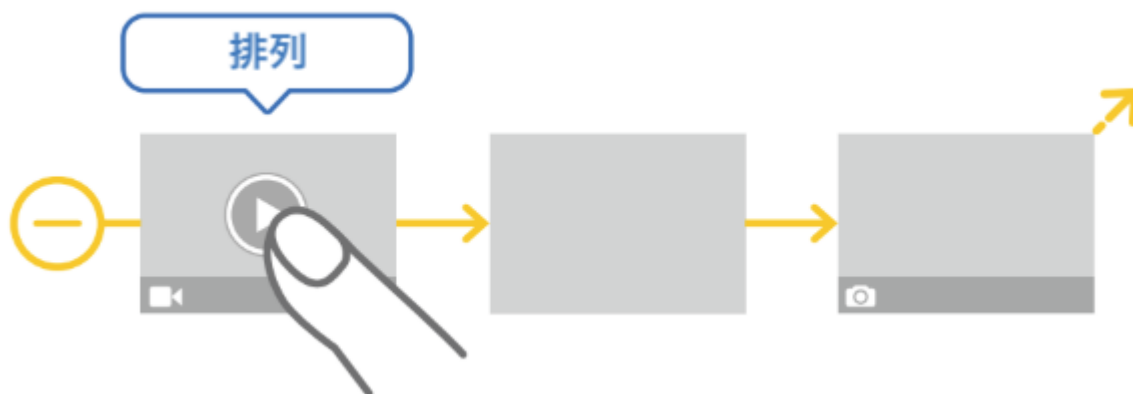
整理卡片

按下第一張卡片前方的「-」可以收合卡片（群組化）。

要展開卡片按「+」。



長按第一張卡片會出現「排列」選項，按下後會等距離排列。

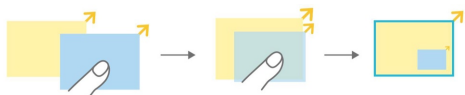


② 卡片中加入卡片

加入卡片 / 移出卡片

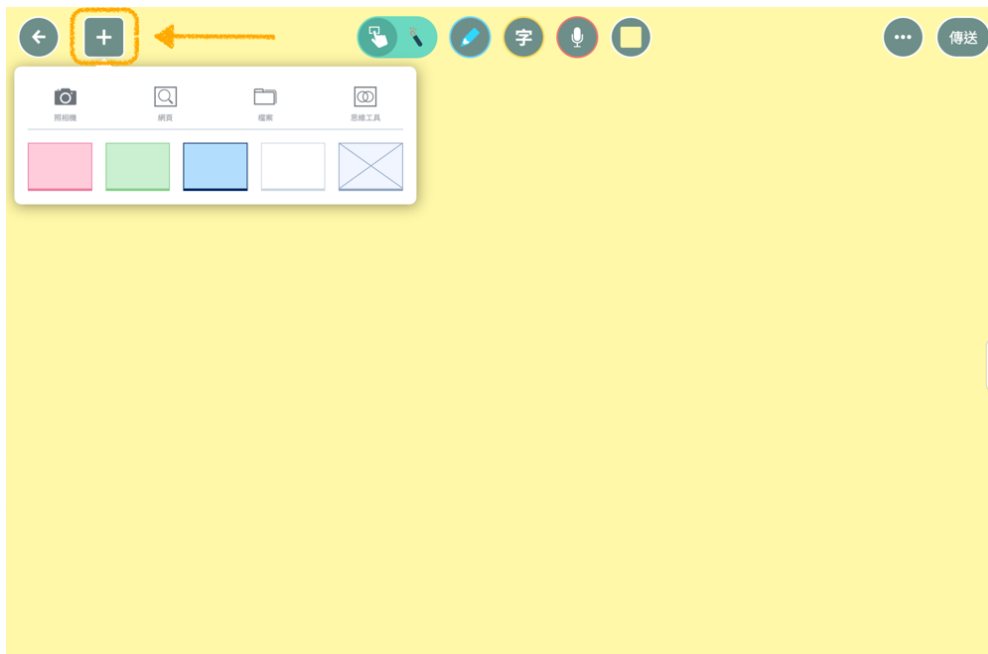
將卡片直接拖曳到另一張卡片上重疊，卡片會加入到卡片中。

要移出卡片時，按住該張卡片往外側拖移即可。

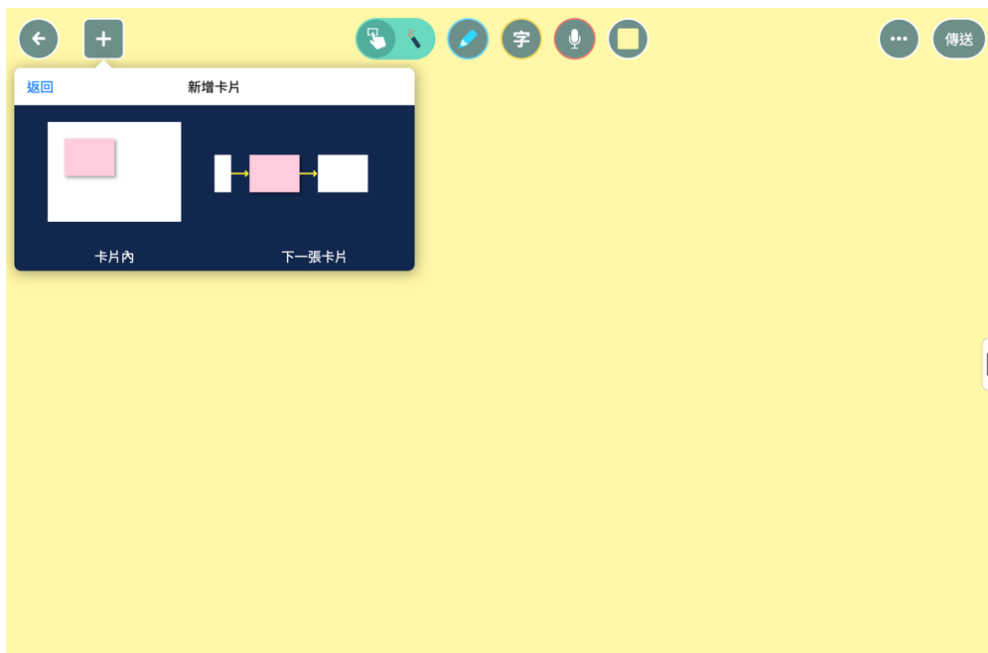


新增卡片

按下編輯畫面左上方之「+」即可新增卡片。



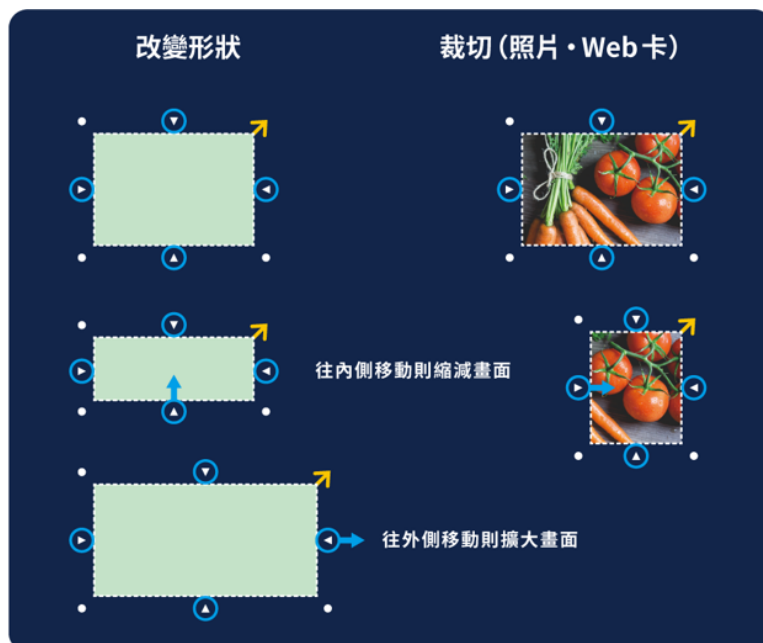
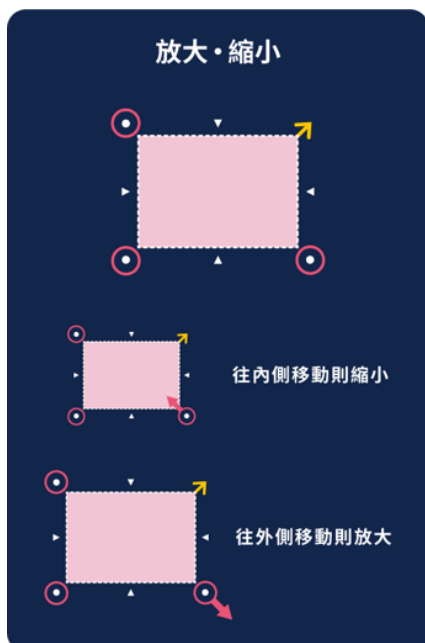
選擇需要之卡片形式（左圖），再選擇新增位置。



剪輯卡片

長按卡片，四周會出現白色點，移動白色點即可剪輯卡片的尺寸和形狀。

圖片、影片或Web卡，可剪輯成只顯示想出示的部分。



③ 製作各種資料

利用功能列可以製作多種卡片。



錄音

可以一邊聽著音檔，一邊跟讀及錄音

可以調整音檔速度

可以重新錄音

錄影

可以拍攝影片

編輯影片

PDF

可以手寫在PDF檔案上

在PDF檔案上以手寫方式註解或回答

將空白卡片釘在回答欄位作為回答之用

Web卡

Web卡亦可作為一般卡片使用

點擊放大鏡圖示，會連結至原始網頁

教師端可設定Web卡之瀏覽設定。詳細說明請參閱

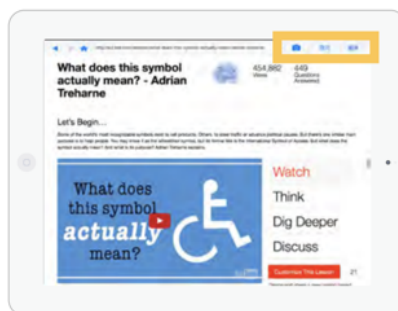
〈活用例〉傳送有Youtube鏈接之Web卡，按下上方放大鏡圖示即可回到原始網頁觀看影片。

網路卡片不僅可以使用網路搜尋，還可以將搜尋到的頁面中想要參考的部分擷取成圖像。

可以將網路卡片作為剪貼簿，以類似剪取報紙或雜誌文章的方式善用網頁資料。



點擊位於編輯畫面的圖示以開始網路搜尋，在搜尋開始頁輸入搜尋關鍵字。



結束 找到想要引用的頁面，將要引用的部分放大到足夠醒目後，再按下 [結束]。

使用目前的卡片畫面製作新卡片。



想要引用的部分會做為投影片新增到編輯畫面上。網頁卡片跟其他種類的卡片一樣能夠加入文字及手寫筆記，讓您可以在報告時使用。

在引用網頁的卡片的編輯工具處再次選擇 [網頁搜尋工具]，即可回到該卡片所引用的網頁。

思維工具

按照邏輯把卡片排列在思維工具上，能夠培養思考能力。

按下思維工具圖左上方之「+」可以新增卡片至底圖上。

能夠隨時切換不同的思維工具圖。

按下畫面右上方之「...」後選擇「切換思維工具圖」。

※ 請參考

[認識思維工具](#)

測驗/問卷

測驗卡可自動計分。問卷卡可自動統計。

可以即時確認統計結果。

統計結果能夠匯出。

將結果與學生共享。

學生端也能製作測驗卡或問卷卡。

※ 請參考

[【測驗卡】開始使用測驗卡與問卷卡](#)

[【校內研習】如何使用問答卡](#)

5. 延伸學習

LoiLoNote除了以上所介紹的使用方法之外，還有很多其他的功能。

LoiLoNote的操作方法以及教學案例，請進入下方「支援」頁面即可查看。

支援頁面 [LoiLoNote School 使用指南](#)

1. 點選右上方的個人姓名處，會出現選項
2. 選擇支援即前往支援頁面

